

UBND TỈNH LÂM ĐỒNG
SỞ LAO ĐỘNG - TB & XH

Số: 1023/SLĐTBXH
V/v thông báo tình hình sử
dụng và biến động lao động

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Lâm Đồng, ngày 30 tháng 10 năm 2015

Kính gửi: Các doanh nghiệp, cơ quan, tổ chức, cá nhân có sử dụng lao động trên địa bàn tỉnh.

Căn cứ Luật Việc làm ngày 16 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 28/2015/NĐ-CP ngày 12/3/2015 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Việc làm về bảo hiểm thất nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 28/2015/TT-BLĐTBXH ngày 31/7/2015 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện Điều 52 của Luật Việc làm và một số điều của Nghị định số 28/2015/NĐ-CP ngày 12/3/2015 của Chính phủ;

Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Lâm Đồng hướng dẫn về việc thông báo số lao động đang làm việc và thông báo tình hình biến động về lao động trong quá trình hoạt động của các doanh nghiệp, cơ quan, tổ chức, cá nhân có sử dụng lao động (gọi chung là người sử dụng lao động) trên địa bàn tỉnh như sau:

I. Đối tượng thực hiện:

Người sử dụng lao động theo quy định tại Điều 43 của Luật Việc làm ngày 16 tháng 11 năm 2013 bao gồm:

1. Cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp của Nhà nước, đơn vị vũ trang nhân dân;
2. Tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị - xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội - nghề nghiệp, đơn vị sự nghiệp thuộc tổ chức chính trị, đơn vị sự nghiệp thuộc tổ chức chính trị - xã hội và tổ chức xã hội khác;
3. Doanh nghiệp thành lập, hoạt động theo Luật Doanh nghiệp, Luật Đầu tư;
4. Hợp tác xã, Liên hiệp Hợp tác xã thành lập và hoạt động theo Luật Hợp tác xã;
5. Hộ kinh doanh cá thể, tổ chức hợp tác, tổ chức khác và cá nhân thuê mướn sử dụng và trả công cho người lao động;
6. Cơ quan, tổ chức, cá nhân nước ngoài, tổ chức quốc tế hoạt động trên lãnh thổ Việt Nam có sử dụng lao động là người Việt Nam, trừ trường hợp Điều ước Quốc tế mà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam là thành viên có quy định khác.

II. Nội dung thực hiện:

1. Thông báo về số lao động đang làm việc:

Người sử dụng lao động thông báo với Trung tâm Dịch vụ việc làm về số lao động đang làm việc tại thời điểm ngày 01 tháng 10 năm 2015 theo Mẫu số 28 ban hành kèm theo Thông tư số 28/2015/TT-BLĐTBXH trong thời hạn 30 ngày, kể từ thời điểm nêu trên.

Đối với các đơn vị thành lập sau ngày 01 tháng 10 năm 2015 thì trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày thành lập phải thông báo với Trung tâm Dịch vụ việc làm nơi đặt trụ sở làm việc về số lao động làm việc tại đơn vị theo Mẫu số 28 ban hành kèm theo Thông tư số 28/2015/TT-BLĐTBXH.

2. Thông báo về tình hình biến động lao động:

Trước ngày 03 hằng tháng, người sử dụng lao động phải thông báo theo Mẫu số 29 ban hành kèm theo Thông tư số 28/2015/TT-BLĐTBXH với Trung tâm Dịch vụ việc làm nơi đặt trụ sở làm việc về tình hình biến động lao động làm việc tại đơn vị nếu có (tính theo tháng dương lịch của tháng liền trước thời điểm thông báo).

Trường hợp, người sử dụng lao động giảm từ 50 lao động trở lên thì phải thông báo ngay với Trung tâm Dịch vụ việc làm nơi đặt trụ sở làm việc để được tư vấn, hỗ trợ kịp thời.

3. Hình thức thông báo:

Người sử dụng lao động thực hiện thông báo tình hình sử dụng lao động theo Mẫu số 28, 29 (*truy cập vào cổng thông tin việc làm của tỉnh: www.vieclamlamdong.vn để được hướng dẫn cách khai báo và lấy mẫu biểu*) với Trung tâm Dịch vụ việc làm Lâm Đồng theo 02 hình thức: Thông báo bằng văn bản hoặc qua phần mềm quản lý lao động.

3.1 Thông báo bằng văn bản:

Người sử dụng lao động gửi thông báo bằng văn bản đã có chữ ký và con dấu đến Trung tâm Dịch vụ việc làm Lâm Đồng theo địa chỉ: 172 Nguyễn Văn Trỗi, Phường 2, Tp. Đà Lạt, Tỉnh Lâm Đồng hoặc Scan file đã ký và đóng dấu gửi về hộp thư: vieclamlamdong@gmail.com

3.2 Thông báo bằng phần mềm quản lý lao động:

Người sử dụng lao động có thể truy cập vào địa chỉ <http://qlld.vieclamvietnam.gov.vn>, chọn tỉnh Lâm Đồng và thực hiện theo hướng dẫn.

III. Tổ chức thực hiện:

1. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Lâm Đồng đề nghị người sử dụng lao động thực hiện nghiêm túc hướng dẫn này, góp phần tích cực trong quản lý hiệu quả nguồn nhân lực và thực hiện tốt các chính sách đối với người lao động trong đó có chính sách Bảo hiểm thất nghiệp. Trong quá trình thực hiện nếu gặp vướng mắc có thể trao đổi trực tiếp qua số điện thoại 063.3825805 hoặc hộp thư vieclamlamdong@gmail.com để được hướng dẫn.

2. Đề nghị Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội các huyện, thành phố phổ biến đến các doanh nghiệp, cơ quan, tổ chức, cá nhân có sử dụng lao động trên địa bàn thực hiện việc thông báo tình hình sử dụng và biến động lao động đầy đủ, đúng thời hạn theo hướng dẫn này.

3. Giao Giám đốc Trung tâm Dịch vụ việc làm Lâm Đồng tổng hợp tình hình sử dụng lao động của các đơn vị theo tháng, quý, sáu tháng và một năm, báo cáo về Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội đồng thời gửi đến Phòng Việc làm và An toàn lao động để theo dõi quản lý. / *me*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Cục việc làm (b/c);
- UBND tỉnh (b/c);
- GD Sở (b/c);
- Phòng Lao động TB&XH (t/h);
- Trung tâm DVVL (t/h);
- Lưu: VP, VL-ATLĐ.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Ngô Hữu Hay